

【 記 載 例 】

〇 〇 株式会社

[全日本デリバリー業安全運転協議会]

令和 〇 年 〇 月 〇 日

自動車安全運転センター

東京都事務所長 殿

運転記録証明書交付申請書(デリバリー)

私は、別紙の者より貴センターが発行する上記証明書の「交付申請」及び「証明書受領」並びに「証明書の内容確認」について委任を受けましたので、委任状(申請者一覧)を添えて証明書の交付を申請します。

なお、申請者総数は、 〇 名 (〇 組)です。

(支部名等: _____ 支部)

記入しない

[別紙委任状記載者代理人]

事業所所在地 〒123-456

東京都 〇〇区 〇〇丁目 〇〇番地 〇〇号

法人名(事業所名)

〇 〇 店

役 職 : 氏 名 等

店 長 〇 〇 〇 〇

印

連絡先 : 担当者氏名

: 部署電話番号

※ 代理人が 社長や部長等で業務を担当しない場合に記入(印は不要)